ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ
COMUNA DRAGU
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A nr.44
din 17 septembrie 2026

privind aprobarea Acordului de Parteneriat între Județul Sălaj, și unitățile administrativ - teritoriale din județul Sălaj, în vederea implementării, în parteneriat, a proiectului "Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Sălaj, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest"

Consiliul local al comunei Dragu,Judeţul Sălaj,întrunit în **şedinţă ordinară**, în exercitarea atribuţiilor sale;

Având în vedere:
- referatul de aprobare a primarului comunei Dragu, doamna Lazăr Angelica, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.1035/10.09.2026 ,prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului și raportul de specialitate nr.1036/09.09.2026;
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei DRAGU;

Ținând seama de :
-Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 70/30.05.2023 privind aprobarea Acordului de Parteneriat între Județul Sălaj, și unitățile administrativ - teritoriale din județul Sălaj, în vederea implementării, în parteneriat, a proiectului "Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Sălaj, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest;
-prevederile art. 129 alin. (2) lit. (d) și alin. (7) lit. (s) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin. (1) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1.- Se aprobă Acordul de Parteneriat între Județul Sălaj și unitățile administrativ - teritoriale din județul Sălaj,în vederea implementării, în parteneriat, a proiectului *"Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Sălaj, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest"*conform Anexei la prezenta hotărâre.
Art.2.- Se împuternicește Primarul Comunei Dragu să semneze pentru și în numele UAT Comuna Dragu Acordul de parteneriat menționat la art. 1.
Art.3.- UAT Comuna Dragu își rezervă dreptul de a se retrage din Acordul de parteneriat menționat la art.1 în condițiile în care la finalizarea etapei I menționate la 1.1 al acordului de parteneriat rezultatele acesteia nu sunt oportune și necesare pentru UAT Comuna Dragu.
Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică :
- Instituției Prefectului -Județul Sălaj;
- Primarului comunei Dragu;
- Consiliului Județean Sălaj;
- Afișare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MARCHIȘ FLORIN-CRISTIAN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAȘ RODICA-VIORICA

Anexă la HCL nr.44 din 17 septembrie 2026

privind aprobarea Acordului de Parteneriat între Județul Sălaj, și unitățile administrativ - teritoriale din județul Sălaj, în vederea implementării, în parteneriat, a proiectului "Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Sălaj, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest"

ACORD DE PARTENERIAT

Având în vedere prevederile:

-Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

-Acordul de Parteneriat nr. 2192/03.02.2023, încheiat între Serviciul de Telecomunicații Speciale,Județul Maramureș, Județul Bistrița Năsăud, Județul Bihor,Județul Sălaj și Județul Satu Mare.

-Hotărârile autorităților deliberative ale unităților administrativ teritoriale privind aprobarea unor măsuri în vederea realizării obiectivului de investiții "Cloud Regional Nord-Vest".

1. **Județul Sălaj**, cu sediul în municipiul Zalău, P-ţa 1 Decembrie 1918, nr. 11, județul Sălaj, cod poştal: 450058, cod de înregistrare fiscală: 4494764, având calitatea de **LIDER DE PARTENERIAT (Partener 1)**, reprezentat legal prin domnul **Iancu-Sălăjanu Dinu**, în calitate de preşedinte al Consiliului Judeţean Sălaj;
2. **Municipiul Zalău**, cu sediul în municipiul Zalău, P-ţa Iuliu Maniu, nr. 3, județul Sălaj, cod poştal: 450016, cod de înregistrare fiscală: 4291786, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat legalprindomnul**Florian Florin**, în calitate de primar al Municipiului Zalău;
3. **Orașul Cehu Silvaniei**, cu sediul în orașul Cehu Silvaniei, P-ţa Trandafirilor, nr. 20, județul Sălaj, cod poştal: 455100, cod de înregistrare fiscală: 4291859, având calitatea de **Partener 3**, reprezentat legal prin domnul**Antișan Ciprian-Aurelian**, în calitate de primar al Orașului Cehu Silvaniei;
4. **Orașul Jibou**, cu sediul în orașul Jibou, str. 1 Decembrie 1918, nr. 4, județul Sălaj, cod poştal: 455200, cod de înregistrare fiscală: 4494926, având calitatea de **Partener 4**, reprezentat legal prin domnul**Ghiurco Dan**, în calitate de primar al Orașului Jibou;
5. **Orașul Șimleu Silvaniei**, cu sediul în orașul Șimleu Silvaniei, str. Libertății, nr. 1-3, județul Sălaj, cod poştal: 455300, cod de înregistrare fiscală: 4566658, având calitatea de **Partener 5**, reprezentat legal prin domnul**Lazar Mihai-Cristian**, în calitate de primar al Orașului Șimleu Silvaniei;
6. **Comuna Agrij**, cu sediul în localitatea Agrij, str. Principală, nr.348, județul Sălaj, cod poştal: 457005, cod de înregistrare fiscală: 4291549, având calitatea de **Partener 6**, reprezentată legal prin domnul **Berar Ștefan**, în calitate de primar al Comunei Agrij;
7. **Comuna Almaşu**, cu sediul în localitatea Almaşu, str. Principală, nr.144, județul Sălaj, cod

21. **Comuna Coşeiu**, cu sediul în localitatea Coşeiu, nr. 134, judeţul Sălaj, cod poştal: 457080, cod de înregistrare fiscală: 4291590,având calitatea de **Partener 20**, reprezentată legal prin domnul **Vulpe Lucian-Andrei**, în calitate de primar al Comunei Coşeiu;
22. **Comuna Crasna**, cu sediul în localitatea Crasna, str. P-ţa Eroilor, nr. 13, judeţul Sălaj, cod poştal: 457085, cod de înregistrare fiscală: 4495115, având calitatea de **Partener 21**, reprezentată legal prin domnul **Kovacs Istvan**, în calitate de primar al Comunei Crasna;
23. **Comuna Creaca**, cu sediul în localitatea Creaca, str. Principală, nr. 22, judeţul Sălaj, cod poştal: 457090, cod de înregistrare fiscală: 4291646, având calitatea de **Partener 22**, reprezentată legal prin domnul **Terec Ioan-Eugen**, în calitate de primar al Comunei Creaca;
24. **Comuna Cristolţ**, cu sediul în localitatea Cristolţ, str. Principală, nr. 84, judeţul Sălaj, cod poştal: 457100, cod de înregistrare fiscală: 4291638, având calitatea de **Partener 23**, reprezentată legal prin domnul **Nechifor Cristian**, în calitate de primar al Comunei Cristolţ;
25. **Comuna Crişeni**, cu sediul în localitatea Crişeni, str. Principală, nr.268, judeţul Sălaj, cod poştal: 457105, cod de înregistrare fiscală: 4291565, având calitatea de **Partener 24**, reprezentată legal prin domnul **Morar Vasile-Călin**, în calitate de primar al Comunei Crişeni;
26. **Comuna Cuzăplac**, cu sediul în localitatea Cuzăplac, str. Principală, nr.33, judeţul Sălaj, cod poştal: 457110, cod de înregistrare fiscală: 4637600, având calitatea de **Partener 25**, reprezentată legal prin domnul **Ţîrlea Ionel-Florin**, în calitate de primar al Comunei Cuzăplac;
27. **Comuna Dobrin**, cu sediul în localitatea Dobrin, str. Principală, nr. 16, judeţul Sălaj, cod poştal: 457120, cod de înregistrare fiscală: 4291573, având calitatea de **Partener 26**, reprezentată legal prin domnul **Bogdan Ferenc Istvan**, în calitate de primar al Comunei Dobrin;
28. **Comuna Dragu**, cu sediul în localitatea Dragu, str. Principală, nr. 120, judeţul Sălaj, cod poştal: 457130, cod de înregistrare fiscală: 4637651, având calitatea de **Partener 27**, reprezentată legal prin doamna **Lazăr Angelica**, în calitate de primar al Comunei Dragu;
29. **Comuna Fildu de Jos**, cu sediul în localitatea Fildu de Jos, str. Principală, nr.30, judeţul Sălaj, cod poştal: 457135, cod de înregistrare fiscală: 4637627, având calitatea de **Partener 28**, reprezentată legal prin domnul **Albert Nicolae Marin**, în calitate de primar al Comunei Fildu de Jos;
30. **Comuna Gâlgău**, cu sediul în localitatea Gâlgău, str. Principală, nr. 169, judeţul Sălaj, cod poştal: 457140, cod de înregistrare fiscală: 4495182, având calitatea de **Partener 29**, reprezentată legal prin domnul **Ungur Cristian**, în calitate de primar al Comunei Gâlgău;
31. **Comuna Gârbou**, cu sediul în localitatea Gârbou, str. Principală, nr. 272, judeţul Sălaj, cod poştal: 457150, cod de înregistrare fiscală: 4291654, având calitatea de **Partener 30**, reprezentată legal prin domnul **Tripon Gheorghe Dorin**, în calitate de primar al Comunei Gârbou;
32. **Comuna Halmăşd**, cu sediul în localitatea Halmăşd, str. Principală, nr. 339, judeţul Sălaj, cod poştal: 457160, cod de înregistrare fiscală: 4291964, având calitatea de **Partener 31**, reprezentată legal prin domnul **Puşcaş Gavril**, în calitate de primar al Comunei Halmăşd;
33. **Comuna Hereclean**, cu sediul în localitatea Hereclean, str. Principală, nr. 26, judeţul Sălaj, cod poştal: 457165, cod de înregistrare fiscală: 4291581, având calitatea de **Partener 32**, reprezentată legal prin domnul **Dobrai Francisc**, în calitate de primar al Comunei Hereclean;

reprezentată legal prin domnul **Boncidai Csaba**, în calitate de primar al Comunei Pericei;

47. **Comuna Plopiş**, cu sediul în localitatea Plopiş, str. Principală, nr. 134, judeţul Sălaj, cod poştal: 457270, cod de înregistrare fiscală: 4291956, având calitatea de **Partener 46**, reprezentată legal prin domnul **Criste Nicolae**, în calitate de primar al Comunei Plopiş;
48. **Comuna Poiana Blenchii**, cu sediul în localitatea Poiana Blenchii, str. Principală, nr. 241, judeţul Sălaj, cod poştal: 457275, cod de înregistrare fiscală: 4495190, având calitatea de **Partener 47**, reprezentată legal prin domnul **Văşcan Augustin-Vasile**, în calitate de primar al Comunei Poiana Blenchii;
49. **Comuna Românaşi**, cu sediul în localitatea Românaşi, str. Principală, nr. 39, judeţul Sălaj, cod poştal: 457280, cod de înregistrare fiscală: 4291557, având calitatea de **Partener 48**, reprezentată legal prin domnul **Buda Ioan**, în calitate de primar al Comunei Românaşi;
50. **Comuna Rus**, cu sediul în localitatea Rus, str. Principală, nr. 39, judeţul Sălaj, cod poştal: 457290, cod de înregistrare fiscală: 4495174, având calitatea de **Partener 49**, reprezentată legal prin domnul **Cozma Ioan Aurelian**, în calitate de primar al Comunei Rus;
51. **Comuna Sălăţig**, cu sediul în localitatea Sălăţig, str. Principală, nr. 121, judeţul Sălaj, cod poştal: 457295, cod de înregistrare fiscală: 4291883, având calitatea de **Partener 50**, reprezentată legal prin domnul **Mărieş Grigore**, în calitate de primar al Comunei Sălăţig;
52. **Comuna Sâg**, cu sediul în localitatea Sâg, str. Principală, nr. 1, judeţul Sălaj, cod poştal: 457300, cod de înregistrare fiscală: 4495123, având calitatea de **Partener 51**, reprezentată legal prin domnul **Peştean Nicolae-Sebastian**, în calitate de primar al Comunei Sâg;
53. **Comuna Sânmihaiu Almaşului**, cu sediul în localitatea Sânmihaiu Almaşului, str. Principală, nr. 93, judeţul Sălaj, cod poştal: 457305, cod de înregistrare fiscală: 4637635, având calitatea de **Partener 52**, reprezentată legal prin domnul **Lung Cornel**, în calitate de primar al Comunei Sânmihaiu Almaşului;
54. **Comuna Someş Odorhei**, cu sediul în localitatea Someş Odorhei, str. Principală, nr. 134, judeţul Sălaj, cod poştal: 457310, cod de înregistrare fiscală: 4291662, având calitatea de **Partener 53**, reprezentată legal prin domnul **Şandor Ioan**, în calitate de primar al Comunei Someş Odorhei;
55. **Comuna Surduc**, cu sediul în localitatea Surduc, nr. 135, judeţul Sălaj, cod poştal: 457315, cod de înregistrare fiscală: 4291620, având calitatea de **Partener 54**, reprezentată legal prin domnul **Suciu Alin-Marian**, în calitate de primar al Comunei Surduc;
56. **Comuna Şamşud**, cu sediul în localitatea Samşud, str. Principală, nr. 38, judeţul Sălaj, cod poştal: 457325, cod de înregistrare fiscală: 4291999, având calitatea de **Partener 55**, reprezentată legal prin domnul **Bántó Zoltán**, în calitate de primar al Comunei Şamşud;
57. **Comuna Şărmăşag**, cu sediul în localitatea Şărmăşag, str. Teilor, nr. 34, judeţul Sălaj, cod poştal: 457330, cod de înregistrare fiscală: 4291972, având calitatea de **Partener 56**, reprezentată legal prin domnul **Dombi Attila-János**, în calitate de primar al Comunei Şărmăşag;
58. **Comuna Şimişna**, cu sediul în localitatea Şimişna, str. Principală, nr. 40/A, judeţul Sălaj, cod poştal: 457294, cod de înregistrare fiscală: 14992936, având calitatea de **Partener 57**, reprezentată legal prin domnul **Prodan CălinCristian**, în calitate de primar al Comunei Şimişna;
59. **Comuna Treznea**, cu sediul în localitatea Treznea, str. Principală, nr. 168, judeţul Sălaj, cod poştal: 457340, cod de înregistrare fiscală: 7977526, având calitatea de **Partener 58**, reprezentată legal prin domnul **Oros Cristian**, în calitate de primar al Comunei Treznea;
60. **Comuna Valcău de Jos**, cu sediul în localitatea Valcău de Jos, str. Principală, nr. 235,

adaptarea pentru utilizator și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regiunea Nord-Vest, sistemele de software de e-guvernare, care au ca și scop digitalizarea și optimizarea sistemelor de funcționare a administrațiilor publice locale, care oferă cadrul necesar pentru interoperabilitatea bazelor de date ale administrației publice, pentru facilitarea relaționării cetățenilor cu autoritățile publice locale.

1.2. Orice alte drepturi și obligații ale partenerilor, contribuția financiară proprie a fiecărui partener la bugetul proiectului,rolul/responsabilitățile ce le revin partenerilor în implementarea activităților aferente proiectului precum și pe perioada de durabilitate și valabilitate a contractului de finanțare, precum și orice alte aspecte legale, financiare și de orice altă natură necesare derulării în parteneriat a proiectului care va face obiectul cererii de finanțare menționate la pct. 1.1 al prezentului articol, se vor stabili până cel târziu la momentul depunerii cererii de finanțaresub forma unor anexe, parte integrantă din Acordul de parteneriat. În acest sens, partenerii vor încheia un **Act Adițional** la prezentul Acord de parteneriat sau vor încheia un nou Acord de parteneriat.

Art. 2 Principiile de bună practică ale Acordului de Parteneriat

2.1 Partenerii se angajează să ia parte activ la prestarea activităților care fac obiectul prezentului acord de parteneriat, etapizat, astfel cum se descrie la art. 1 din cadrul prezentului Acord,să își asume fiecare rolul care îi revine.

2.2 Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

2.3 Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.

2.4 Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

2.5 Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

2.6 Partenerii se obligă să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

3.1. Rolurile și responsabilitățile partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos:

Instituția	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	1. Semnarea Acordului de Parteneriat. 2. Asigurarea managementului general.

	găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest. 8. Asigurarea fondurilor necesare mentenanței, dezvoltării și administrării sistemelor informatice utilizate de către toți partenerii acestui Acord, găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest,în mod continuu, pe toată durata de activitate și de viață a acestora. 9. Asigurarea migrării datelor existente în format digital și compatibil, la nivelul județului Sălaj, în sistemele informatice din Cloud-ul Regional Nord-Vest. 10. Desfășurarea activităților proprii de informare și publicitate. 11. Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către autoritatea de management. 12. Efectuarea plăților pentru contractele derulate, gestiunea și evidența bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului.
Parteneri 2-62 **Unitățile administrativ teritoriale din Județul Sălaj** *Pregătirea proiectului:*	1. Semnarea Acordului de Parteneriat. 2. Colaborarea în scopul evaluării cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Sălaj, în vederea dimensionării și proiectării infrastructurii Cloud-ului Regional Nord-Vest, și maparea fluxurilor acestora, activitate realizată prin coordonarea liderului de parteneriat. 3. Punerea la dispoziție a resursei umane și a informațiile necesare pentru ducerea la îndeplinire a activității prevăzute la pct. 2 al prezentei secțiuni. 4. Participarea, alături de Liderul de parteneriat, la evaluarea cerințelor operaționale ale autorităților publice locale partenere din județul Sălaj, în vederea dimensionării și proiectării infrastructurii Cloud-ului Regional Nord-Vest,luând în considerare inclusiv necesitatea de migrare a datelor existente la nivelul UAT-urilor partenere din județul Sălajși necesitățile cu privire la interoperabilitatea sistemelor găzduite. 5. Întreprinderea demersurilor necesare pentru realizarea proiectului denumit "Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță,



	de către liderul de parteneriat pentru implementarea prin punerea în funcțiune și adaptarea aplicațiilor informatice de înaltă performanță disponibile prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest, la nivelul UAT-urilor partenere, inclusiv realizarea interoperabilității (inclusiv popularea bazelor de date dacă acest lucru este posibil) la nivel intern dar și în relație cu instituțiile externe. 3. Asigurarea fondurile necesare mentenanței, dezvoltării și administrării sistemelor informatice utilizate de către fiecare partener, găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest, în mod continuu, pe toată durata de activitate și de viață a acestora. 4. Asigurarea migrării datelor existente, în format digital și compatibil, la nivelul județului Sălaj, în sistemele informatice din Cloud-ul Regional Nord-Vest. 5. Desfășurarea activităților proprii de informare și publicitate. 6. Participarea la elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare, prin transmiterea către liderul de parteneriat a documentelor/informațiilor necesare în acest scop.

3.2 Rolurile și responsabilitățile partenerilor prevăzute la art. 3.1 se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a reflecta cu mai multă acuratețe activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

Art. 4 Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat

4.1 Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea informațiilor si documentelor necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport și pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare.

4.2 Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

4.3 Liderul de parteneriat asigură cerințele tehnice și operaționale necesare achiziționării serviciilor de implementare, adaptare, operaționalizare și migrare a sistemelor informatice găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest și disponibile pentru fiecare UAT în parte.

4.4 Liderul de parteneriat coordonează activitatea de pregătireși implementare a proiectului.

din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

5.3 Partenerii au dreptul să solicite cu regularitate informaţii liderului de parteneriat despre implementarea proiectului şi să fie informaţi despre progresul acestuia.

5.4 Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (ex. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către autoritatea de management.

5.5 Partenerii au responsabilitatea implementării activităţilor proprii, conform prezentului acord de parteneriat şi conform cererii de finanţare.

5.6 Partenerii au obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale şi comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice,ajutorului de stat, egalităţii de şanse, dezvoltării durabile, informării şi publicităţii, în implementarea activităţilor proprii.

5.7 Partenerii sunt obligaţisă transmită copii conforme cu originalul după documentaţiile complete de achiziţie aferente contractelor de achiziţie publică atribuite, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

5.8 Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

5.9 Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia autorităţii de management, sau oricărui alt organism naţional sau european, abilitat de lege, documentele şi/sau informaţiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanţării nerambursabile, la cerere şi în termen de maximum 5 zile lucrătoare, şi să asigure condiţiile pentru efectuarea verificărilor la faţa locului.

5.10 În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. 5.9, partenerii sunt obligaţi să acorde dreptul de acces la locurile şi spaţiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, şi să pună la dispoziţie documentele solicitate privind gestiunea tehnică şi financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât şi în format electronic. Documentele trebuie sa fie uşor accesibile şi arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

5.11 Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente necesare pentru desfasurarea activităţilor premergatoare depunerii cererii de finantare, pentru elaborarea cererii de finanţare/a documentelor suport, pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanţare dar,şi pentru implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

5.12 În cazul în care, autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a

7.2 Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de către toți partenerii

Art. 8 Proprietatea

8.1 Partenerii au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate (inclusiv aplicații/sisteme informatice) în cadrul proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea proiectului și să asigure exploatarea și întreținerea acestora în această perioadă.

8.2 Partenerii au obligația de a asigura funcționarea bunurilor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

8.3 Partenerii au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 9. Achiziții publice

9.1 Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțareși a instrucțiunilor emise de autoritatea de management și/sau alte organisme abilitate.

Art. 10 Soluționarea litigiilor

10.1 Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.

10.2 Dacă în termen de 30 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Român

Art. 11 Încetarea Acordului de Parteneriat

11.1 Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

a) conform prevederilor art. 6;
b) înainte de termen, prin acordul părților;
c) în caz de forță majoră, conform art. 12.6;
d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

11.2 Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

Art. 12 Forța majoră

12.1 Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut

16.1 Datele cu caracter personal solicitate în baza Acordului de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE şi ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităţilor asumate de către părţi prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilităţiiAcordului de Parteneriat.

Prezentul Acord de Parteneriat a fost încheiat în 63 exemplare originale, câte unul pentru fiecare partener şi un original pentru cererea de finanţare, toate având aceeaşi valabilitate.

JUDEȚUL Sălaj
Președintele Consiliului Județean
Iancu-Sălăjanu Dinu

MUNICIPIUL ZALĂU
Primar
Florian Florin

ORAȘUL CEHU SILVANIEI
Primar
Antișan Ciprian-Aurelian

ORAȘUL JIBOU
Primar
Ghiurco Dan

ORAȘUL ȘIMLEU SILVANIEI
Primar
Lazar Mihai-Cristian

Comuna Agrij
Primar
Berar Ștefan

Comuna Almaşu
Primar
Gál-Máté István

Comuna Băbeni
Primar
Dănilă-Mureșan Mariana-Alina

Comuna Bălan
Primar
Pop Daniel

Comuna Bănişor
Primar
Maxim Eugen-Sorin

Comuna Benesat
Primar
Romocea Sorin-Alexandru

Primar
Tripon Gheorghe Dorin

Primar
Puşcaş Gavril

Comuna Hereclean

Primar
Dobrai Francisc

Comuna Hida

Primar
Petruş Dumitru

Comuna Horoatu Crasnei

Primar
Mirişan Marian

Comuna Ileanda

Primar
Pop Dănuţ Ioan

Comuna Ip

Primar
Béres Zoltán

Comuna Letca

Primar
Man Dorel-Liviu

Comuna Lozna

Primar
Pocol Alin-Gabriel

Comuna Marca

Primar
Bădăcean Cosmin-Ioan

Comuna Măerişte

Primar
Lazăr Vasile

Comuna Meseşenii de Jos

Primar
Prodan Gheorghe Sandu

Comuna Mirşid

Primar
Bereschi Călin-Augustin

Comuna Năpradea

Primar
Ianc Lucica-Călina

Comuna Nuşfalău

Primar
Mate Radu

Comuna Pericei

Primar
Boncidai Csaba

Comuna Plopiş

Primar
Criste Nicolae

Comuna Poiana Blenchii

Primar
Văşcan Augustin-Vasile

Comuna Românaşi

Comuna Rus